

219/18.09.2015



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013CNDIPT
OPSDRUUNIVERSITATEA
CREȘTINA
PARTIUM

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

Convenție-cadru centre de practică

Preambul

În conformitate cu art. 150 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 privind educația națională și art. 4. alin. (1) din Legea nr. 258/2007 Anexa 1b privind practica elevilor și studenților părțile contractante oferă stagiul de practică **obligatorie** pentru studenți în condițiile prezentei convenții-cadru cu scopul verificării aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire.

Art. 1. Părțile contractante

(1) Organizatorul de practică

Instituția de învățământ superior **Universitatea Creștină „Partium”**, cu sediul în 410250 Oradea, str. Primăriei nr. 36, jud. Bihor, cod fiscal: 18415639, email: partium@partium.ro, telefon: 0259-418244 reprezentată de rector dr. János Szabolcs.

(2) Partenerul de practică

Denumire: **Asociația „Clarinetto”**
Sediul: Oradea, Str. Greierului, nr 58
Nr. de înregistrare/cod fiscal: 19161989
Telefon/e-mail: 0040741002952
Reprezentant legal: Székely István

Art. 2. Obiectul convenției

(1) **Partenerul de practică** va oferi studenților practicanți desfășurarea de activități pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice – pe baza cunoștințelor teoretice care au fost însușite în cadrul programului instructiv-educativ și formativ de tip învățământ superior prestat de **Organizatorul de practică**.

(2) Scopul stagiului de practică este dezvoltarea, verificarea și evaluarea cunostintelor si deprinderilor studentului practicant.

Art. 3. Activitate de practică

(1) **Partenerul de practică** va putea primi un număr maxim de 5 studenți.

(2) Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulativ în perioada 01.10.2015 – 15.12.2015.

(3) Practica se desfășoară pe baza portofoliului de practică întocmit **Organizatorul de practică**.

(4) Durata practicii este de **60 de ore**.

(5) Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cuprinse în planul de învățământ.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP
POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OP/OSDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(6) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior și nu va putea pretinde salariu sau remunerație de la **Partenerul de practică**.

Art. 4. Responsabilitățile părților

A. Partenerul de practică

- (1) Pe perioada de practică desemnează un **tutore**, specialist cu studii medii sau superioare care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților.
- (2) Partenerul de practică este obligat să instruiască studentul cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura.
- (3) Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.
- (4) Pe perioada de practică să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a elevilor și studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20,00.
- (5) Pe perioada de practică, partenerul de practică împreună cu reprezentantul unității sau al instituției de învățământ urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri unității sau instituției de învățământ.
- (6) La sfârșitul activității de practică, în conformitate cu portofoliul de practică, partenerul de practică efectuează o **evaluare** a cunoștințelor practicantului și îi acordă un calificativ, respectiv va elibera o **adeverință** în sensul efectuării stagiului de practică de către student.
- (7) Partenerul de practică poate refuza studentul dacă acesta nu respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate.

B. Organizatorul de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un **cadru didactic supervizor**, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- (2) Cadrul didactic supervizor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (3) Evaluarea și notarea finală se realizează la unitatea sau instituția de învățământ a practicantului.
- (4) Organizatorul de practică va informa studenții cu privire la obligativitatea stagiului de practică, modalitățile de evaluare și obligația studentului de a respecta normele interne de funcționare a Partenerul de practică, respectiv instrucțiunile tutorelui.
- (5)

Art. 5. Portofoliu de practică

- (1) Portofoliu de practică este documentul privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.1/G/156647

Nr. 199/16.09.2015



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDEPT



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

Convenție-cadru centre de practică

Preambul

În conformitate cu art. 150 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 privind educația națională și art. 4. alin. (1) din Legea nr. 258/2007 Anexa 1b privind practica elevilor și studenților părțile contractante oferă stagiul de practică **obligatorie** pentru studenți în condițiile prezentei convenții-cadru cu scopul verificării aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire.

Art. 1. Părțile contractante

(1) Organizatorul de practică

Instituția de învățământ superior **Universitatea Creștină „Partium”**, cu sediul în 410250 Oradea, str. Primăriei nr. 36, jud. Bihor, cod fiscal: 18415639, email: partium@partium.ro, telefon: 0259-418244 reprezentată de rector dr. János Szabolcs.

(2) Partenerul de practică

Denumire: **Fundația Csillagocska**
Sediul: Oradea, B-dul Ștefan cel Mare, nr. 6.
Nr. de înregistrare/cod fiscal: 14847294
Telefon/e-mail: 0259-453914
Reprezentant legal: Pálfi József

Art. 2. Obiectul convenției

(1) **Partenerul de practică** va oferi studenților practicanți desfășurarea de activități pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice – pe baza cunoștințelor teoretice care au fost însușite în cadrul programului instructiv-educativ și formativ de tip învățământ superior prestat de **Organizatorul de practică**.

(2) Scopul stagiului de practică este dezvoltarea, verificarea și evaluarea cunoștințelor și deprinderilor studentului practicant.

Art. 3. Activitate de practică

(1) **Partenerul de practică** va putea primi un număr maxim de 3 studenți.

(2) Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulativ în perioada 01.10.2015 – 15.12.2015.

(3) Practica se desfășoară pe baza portofoliului de practică întocmit **Organizatorul de practică**.

(4) Durata practicii este de **60 de ore**.

(5) Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cuprinse în planul de învățământ.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OFOSORU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(6) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior și nu va putea pretinde salariu sau remunerație de la **Partenerul de practică**.

Art. 4. Responsabilitățile părților

A. Partenerul de practică

- (1) Pe perioada de practică desemnează un **tutore**, specialist cu studii medii sau superioare care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților.
- (2) Partenerul de practică este obligat să instruiască studentul cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura.
- (3) Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.
- (4) Pe perioada de practică să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a elevilor și studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20,00.
- (5) Pe perioada de practică, partenerul de practică împreună cu reprezentantul unității sau al instituției de învățământ urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri unității sau instituției de învățământ.
- (6) La sfârșitul activității de practică, în conformitate cu portofoliul de practică, partenerul de practică efectuează o **evaluare** a cunoștințelor practicantului și îi acordă un calificativ, respectiv va elibera o **adeverință** în sensul efectuării stagiului de practică de către student.
- (7) Partenerul de practică poate refuza studentul dacă acesta nu respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate.

B. Organizatorul de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un **cadru didactic supervizor**, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- (2) Cadru didactic supervizor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (3) Evaluarea și notarea finală se realizează la unitatea sau instituția de învățământ a practicantului.
- (4) Organizatorul de practică va informa studenții cu privire la obligativitatea stagiului de practică, modalitățile de evaluare și obligația studentului de a respecta normele interne de funcționare a Partenerul de practică, respectiv instrucțiunile tutorelui.
- (5)

Art. 5. Portofoliu de practică

- (1) Portofoliu de practică este documentul privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OPORDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(2) Studentul se va prezenta la **Partenerul de practică** cu portofoliul prevăzut de **Organizatorul de practică**.

(3) Finalizarea și completarea Portofoliului de practică cade în sarcina studentului, pe baza informațiilor și experiențelor dobândite pe parcursul stagiului.

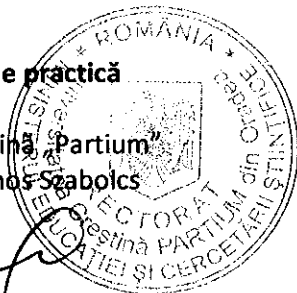
Art. 6. Dispoziții finale

(1) Clauzele prezentei convenții-cadru se vor interpreta cu buna credință.

(2) Încheiat astăzi, 16.09.2015, în localitatea ORADEA, în două exemplare originale, din care un exemplar rămâne în păstrarea **Partenerul de practică**, iar celălalt exemplar în păstrarea **Organizatorul de practică**.

Organizatorul de practică

Universitatea Creștină "Partium"
prin rector dr. János Szabolcs



Partenerul de practică

Fundația Csillagocska
Prin Președintele Pálfi József

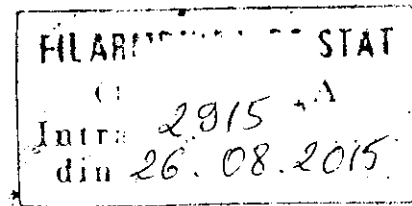


PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.1/G/156647

29/26.
29/08.2015



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
POSDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

Convenție-cadru centre de practică

Preambul

În conformitate cu art. 150 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 privind educația națională și art. 4. alin. (1) din Legea nr. 258/2007 Anexa 1b privind practica elevilor și studenților părțile contractante oferă stagiul de practică **obligatorie** pentru studenți în condițiile prezentei convenții-cadru cu scopul verificării aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire.

Art. 1. Părțile contractante

(1) Organizatorul de practică

Instituția de învățământ superior **Universitatea Creștină „Partium”**, cu sediul în 410250 Oradea, str. Primăriei nr. 36, jud. Bihor, cod fiscal: 18415639, email: partium@partium.ro, telefon: 0259-418244 reprezentată de rector dr. János Szabolcs.

(2) Partenerul de practică

Denumire: **FILARMONICA DE STAT ORADEA**

Sediul: ROMANIA, 410001, ORADEA, STR. MOSCOVEI NR.5

Nr. de înregistrare/cod fiscal: 4253790

Telefon/e-mail: 0040259430853/filarmonica.oradea@yahoo.com

Reprezentant legal: TODOR ALBERT

Art. 2. Obiectul convenției

(1) **Partenerul de practică** va oferi studenților practicanți desfășurarea de activități pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice – pe baza cunoștințelor teoretice care au fost însușite în cadrul programului instructiv-educativ și formativ de tip învățământ superior prestat de **Organizatorul de practică**.

(2) Scopul stagiului de practică este dezvoltarea, verificarea și evaluarea cunostintelor si deprinderilor studentului practicant.

Art. 3. Activitate de practică

(1) **Partenerul de practică** va putea primi un număr maxim de **2 studenți**.

(2) Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulat în perioada 01.10.2015 – 15.12.2015.

(3) Practica se desfășoară pe baza portofoliului de practică întocmit **Organizatorul de practică**.

(4) Durata practicii este de **60 de ore**.

(5) Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cuprinse în planul de învățământ.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PĂRȚIUM

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(6) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior și nu va putea pretinde salariu sau remunerație de la **Partenerul de practică**.

Art. 4. Responsabilitățile părților

A. Partenerul de practică

(1) Pe perioada de practică desemnează un **tutore**, specialist cu studii medii sau superioare care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților.

(2) Partenerul de practică este obligat să instruiască studentul cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura.

(3) Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.

(4) Pe perioada de practică să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a elevilor și studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20,00.

(5) Pe perioada de practică, partenerul de practică împreună cu reprezentantul unității sau al instituției de învățământ urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri unității sau instituției de învățământ.

(6) La sfârșitul activității de practică, în conformitate cu portofoliul de practică, partenerul de practică efectuează o **evaluare** a cunoștințelor practicantului și îi acordă un calificativ, respectiv va elibera o **adeverință** în sensul efectuării stagiului de practică de către student.

(7) Partenerul de practică poate refuza studentul dacă acesta nu respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate.

B. Organizatorul de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un **cadru didactic supervizor**, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

(2) Cadrul didactic supervizor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(3) Evaluarea și notarea finală se realizează la unitatea sau instituția de învățământ a practicantului.

(4) Organizatorul de practică va informa studenții cu privire la obligativitatea stagiului de practică, modalitățile de evaluare și obligația studentului de a respecta normele interne de funcționare a Partenerul de practică, respectiv instrucțiunile tutorelui.

(5)

Art. 5. Portofoliu de practică

(1) Portofoliu de practică este documentul privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP
POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OPOSDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(2) Studentul se va prezenta la **Partenerul de practică** cu portofoliul prevăzut de **Organizatorul de practică**.

(3) Finalizarea și completarea Portofoliului de practică cade în sarcina studentului, pe baza informațiilor și experiențelor dobândite pe parcursul stagiului.

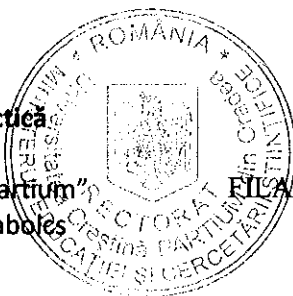
Art. 6. Dispoziții finale

(1) Clauzele prezentei convenții-cadru se vor interpreta cu buna credință.

(2) Încheiat astăzi, __.__.2015, în localitatea _____, în două exemplare originale, din care un exemplar rămâne în păstrarea **Partenerul de practică**, iar celălalt exemplar în păstrarea **Organizatorul de practică**.

Organizatorul de practică

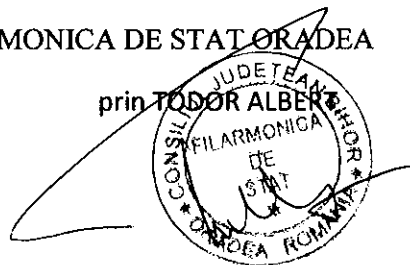
Universitatea Creștină „Partium”
prin rector dr. János Szabolcs



Partenerul de practică

FILARMONICA DE STAT ORADEA

prin **TODOR ALBERT**



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.UG/156647

221 / 18.09.2015



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
ORADEA



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

Convenție-cadru centre de practică

Preambul

În conformitate cu art. 150 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 privind educația națională și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 258/2007 Anexa 1b privind practica elevilor și studenților părțile contractante oferă stagiul de practică **obligatorie** pentru studenți în condițiile prezentei convenții-cadru cu scopul verificării aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire.

Art. 1. Părțile contractante

(1) Organizatorul de practică

Instituția de învățământ superior **Universitatea Creștină „Partium”**, cu sediul în 410250 Oradea, str. Primăriei nr. 36, jud. Bihor, cod fiscal: 18415639, email: partium@partium.ro, telefon: 0259-418244 reprezentată de rector dr. János Szabolcs.

(2) Partenerul de practică

Denumire: **Asociația Michael Haydn** _____

Sediul: Oradea, Str. Șirul Canonicilor nr 4. _____

Nr. de înregistrare/cod fiscal: 22235806 _____

Telefon/e-mail: 0771 721 562 / /kristofi@yahoo.com _____

Reprezentant legal: Kristófi János Zsigmond

Art. 2. Obiectul convenției

(1) **Partenerul de practică** va oferi studenților practicanți desfășurarea de activități pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice – pe baza cunoștințelor teoretice care au fost însușite în cadrul programului instructiv-educativ și formativ de tip învățământ superior prestat de **Organizatorul de practică**.

(2) Scopul stagiului de practică este dezvoltarea, verificarea și evaluarea cunoștințelor și deprinderilor studentului practicant.

Art. 3. Activitate de practică

(1) **Partenerul de practică** va putea primi un număr maxim de 5 studenți.

(2) Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulativ în perioada 01.10.2015 – 15.12.2015.

(3) Practica se desfășoară pe baza portofoliului de practică întocmit **Organizatorul de practică**.

(4) Durata practicii este de **60 de ore**.

(5) Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cuprinse în planul de învățământ.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP
POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT

OPROSDRU



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(6) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior și nu va putea pretinde salariu sau remunerație de la **Partenerul de practică**.

Art. 4. Responsabilitățile părților

A. Partenerul de practică

(1) Pe perioada de practică desemnează un **tutore**, specialist cu studii medii sau superioare care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților.

(2) Partenerul de practică este obligat să instruiască studentul cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura.

(3) Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.

(4) Pe perioada de practică să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a elevilor și studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20,00.

(5) Pe perioada de practică, partenerul de practică împreună cu reprezentantul unității sau al instituției de învățământ urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri unității sau instituției de învățământ.

(6) La sfârșitul activității de practică, în conformitate cu portofoliul de practică, partenerul de practică efectuează o **evaluare** a cunoștințelor practicantului și îi acordă un calificativ, respectiv va elibera o **adeverință** în sensul efectuării stagiului de practică de către student.

(7) Partenerul de practică poate refuza studentul dacă acesta nu respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate.

B. Organizatorul de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un **cadru didactic supervizor**, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

(2) Cadrul didactic supervizor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(3) Evaluarea și notarea finală se realizează la unitatea sau instituția de învățământ a practicantului.

(4) Organizatorul de practică va informa studenții cu privire la obligativitatea stagiului de practică, modalitățile de evaluare și obligația studentului de a respecta normele interne de funcționare a Partenerul de practică, respectiv instrucțiunile tutorelui.

(5)

Art. 5. Portofoliu de practică

(1) Portofoliu de practică este documentul privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrăminte Structurale
2007-2013



ENDIPT
OIPOSDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(2) Studentul se va prezenta la **Partenerul de practică** cu portofoliul prevăzut de **Organizatorul de practică**.

(3) Finalizarea și completarea Portofoliului de practică cade în sarcina studentului, pe baza informațiilor și experiențelor dobândite pe parcursul stagiului.

Art. 6. Dispoziții finale

(1) Clauzele prezentei convenții-cadru se vor interpreta cu buna credință.

(2) Încheiat astăzi, _____.2015, în localitatea _____, în două exemplare originale, din care un exemplar rămâne în păstrarea **Partenerul de practică**, iar celălalt exemplar în păstrarea **Organizatorul de practică**.

Organizatorul de practică

Universitatea Creștină „Partium”
prin rector dr. János Szabolcs



Partenerul de practică

_____ Asociația Michael Haydn _____
Prin Kristófi János Zsigmond în calitate de
președinte



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP
POSDRU/189/2.1/G/156647

222 / 18.09.2015



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OIPOSDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

Convenție-cadru centre de practică

Preambul

În conformitate cu art. 150 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 privind educația națională și art. 4. alin. (1) din Legea nr. 258/2007 Anexa 1b privind practica elevilor și studenților părțile contractante oferă stagiul de practică **obligatorie** pentru studenți în condițiile prezentei convenții-cadru cu scopul verificării aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire.

Art. 1. Părțile contractante

(1) Organizatorul de practică

Instituția de învățământ superior **Universitatea Creștină „Partium”**, cu sediul în 410250 Oradea, str. Primăriei nr. 36, jud. Bihor, cod fiscal: 18415639, email: partium@partium.ro, telefon: 0259-418244 reprezentată de rector dr. János Szabolcs.

(2) Partenerul de practică

Denumire: **Teatrul „Szigligeti Színház”** _____

Sediul: 410021 Oradea, Piața Ferdinand I. nr 6, jud. Bihor _____

Nr. de înregistrare/cod fiscal: 28570745 _____

Telefon/e-mail: 0359-805000 _____

Reprezentant legal: Czvikker Katalin _____

Art. 2. Obiectul convenției

(1) **Partenerul de practică** va oferi studenților practicanți desfășurarea de activități pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice – pe baza cunoștințelor teoretice care au fost însușite în cadrul programului instructiv-educativ și formativ de tip învățământ superior prestat de **Organizatorul de practică**.

(2) Scopul stagiului de practică este dezvoltarea, verificarea și evaluarea cunoștințelor și deprinderilor studentului practicant.

Art. 3. Activitate de practică

(1) **Partenerul de practică** va putea primi un număr maxim de 4 studenți.

(2) Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulativ în perioada 01.10.2015 – 15.12.2015.

(3) Practica se desfășoară pe baza portofoliului de practică întocmit **Organizatorul de practică**.

(4) Durata practicii este de **60 de ore**.

(5) Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cuprinse în planul de învățământ.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP
POSDRU/189/2.1/G/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OPESDRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(6) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior și nu va putea pretinde salariu sau remunerație de la **Partenerul de practică**.

Art. 4. Responsabilitățile părților

A. Partenerul de practică

(1) Pe perioada de practică desemnează un **tutore**, specialist cu studii medii sau superioare care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților.

(2) Partenerul de practică este obligat să instruiască studentul cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura.

(3) Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.

(4) Pe perioada de practică să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a elevilor și studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20,00.

(5) Pe perioada de practică, partenerul de practică împreună cu reprezentantul unității sau al instituției de învățământ urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri unității sau instituției de învățământ.

(6) La sfârșitul activității de practică, în conformitate cu portofoliul de practică, partenerul de practică efectuează o **evaluare** a cunoștințelor practicantului și îi acordă un calificativ, respectiv va elibera o **adeverință** în sensul efectuării stagiului de practică de către student.

(7) Partenerul de practică poate refuza studentul dacă acesta nu respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate.

B. Organizatorul de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un **cadru didactic supervizor**, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

(2) Cadrul didactic supervizor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(3) Evaluarea și notarea finală se realizează la unitatea sau instituția de învățământ a practicantului.

(4) Organizatorul de practică va informa studenții cu privire la obligativitatea stagiului de practică, modalitățile de evaluare și obligația studentului de a respecta normele interne de funcționare a Partenerul de practică, respectiv instrucțiunile tutorelui.

(5)

Art. 5. Portofoliu de practică

(1) Portofoliu de practică este documentul privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP
POSDRU/189/2.1/C/156647



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OPORDIRU



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni!

(2) Studentul se va prezenta la **Partenerul de practică** cu portofoliul prevăzut de **Organizatorul de practică**.

(3) Finalizarea și completarea Portofoliului de practică cade în sarcina studentului, pe baza informațiilor și experiențelor dobândite pe parcursul stagiului.

Art. 6. Dispoziții finale

(1) Clauzele prezentei convenții-cadru se vor interpreta cu buna credință.

(2) Încheiat astăzi, 18.09.2015, în localitatea ORADEA, în două exemplare originale, din care un exemplar rămâne în păstrarea **Partenerul de practică**, iar celălalt exemplar în păstrarea **Organizatorul de practică**.

Organizatorul de practică

Universitatea Creștină „Partium”
prin rector dr. János Szabolcs

Partenerul de practică

Teatrul „Szigligeti Színház”

Prin director general – manager Czvikker Katalin

CONTABIL ȘEF

tratat juridic



PRACTIMUSS

Program integrat de facilitare
a tranziției de la școală la viața activă
pentru studenții UCP

POSDRU/189/2.UG/156647