

Aprobat de Senatul Universității Creștine Partium

Prin hotărârea nr. 10/28.01.2013.

Conf. univ. dr. János-Szatmári Szabolcs

Rector



Regulament pentru alegerea reprezentanților studenților din Universitatea Creștină Partium

C U P R I N S

Capitolul I: Dispoziții generale

Capitolul II: Obligații

Capitolul III: Activitatea

Capitolul IV: Alegerea și revocarea

A. Reprezentanții de grupă

B. Reprezentanții de specializare

C. Reprezentanții în CF

D. Reprezentanții în SU și CA

Capitolul V: Prevederi speciale

Capitolul VI: Dispoziții finale

Capitolul I: Dispoziții generale

Art. 1. Scopul prezentului regulament îl constituie reglementarea activității reprezentanților studenților din Universitatea Creștină Partium, în vederea susținerii și apărării drepturilor și intereselor studenților.

Art. 2. Activitatea reprezentanților studenților va fi focalizată pe interesele constructive ale studenților și nu pe alte interese. Ei vor susține în structurile de conducere opiniile studenților pe care îi reprezintă. Prin pozițiile și acțiunile lor vor contribui la bunul mers al activităților academice, sociale, culturale și sportive.

Art. 3. În prezentul regulament prin „reprezentanți” se va înțelege „reprezentanți ai studenților”.

Art. 4. Prezentul regulament vizează reprezentanții studenților de la formele de învățământ licență și master.

Art. 5. La nivelul facultăților și a universității sunt aleși următorii reprezentanți (funcții):

- a) „Reprezentant de an de studiu” (RA) – reprezintă studenții anului de studiu – un reprezentant pentru fiecare an de studiu
- b) Reprezentant de specializare (RS) – reprezintă studenții specializării – un reprezentant pentru fiecare specializare
- c) „Reprezentant în Consiliul Facultății” (CF) – 25% din numărul membrilor CF
- c) „Reprezentant în Senatul Universității” (SU) – 25% din numărul membrilor SU
- d) „Reprezentant în Consiliul de Administrație” (CA) – un reprezentant pe universitate

Art. 6. Reprezentanții își dovedesc statutul de reprezentant și funcția prin legitimația de reprezentant al studenților. Fac excepție de la această prevedere, reprezentanții grupelor care nu beneficiază de legitimație de reprezentant.

Art. 7. Din rațiuni de timp afectat activităților profesionale și eficienței în activități, sunt posibile doar următoarele situații de cumul de funcții:

- a) reprezentant de grupă cu reprezentant în CF
- b) reprezentant de specializare cu reprezentant în CF
- c) reprezentant de specializare cu reprezentant în SU
- d) reprezentant în SU cu reprezentant în CA
- e) reprezentant în CF cu reprezentant în SU
- f.) reprezentant în CF cu reprezentant în CA

Art. 8. Pentru coordonarea activităților reprezentanților studenților se constituie (CRSUCP) care va fi format din reprezentanții studenților facultăților în SU, , reprezentanții de specializare, reprezentanții în CF.

Art. 9. Președintele CRSUCP este reprezentantul studenților în CA.

Art. 10. Reprezentanții în CF se stabilesc prin procedurile de alegeri la nivel de facultate, iar reprezentanții în SU din partea fiecărei facultăți se stabilesc prin procedurile de alegeri la nivel de universitate.

Art. 11. Majoritatea (sau majoritatea voturilor) înseamnă jumătatea rotunjită la întregul superior din totalul voturilor posibile.

Art. 12. Fiecărui elector îi revine un singur vot. Totalul voturilor posibile este dat de numărul total de electori.

Art. 13. La ședințele CRSUCP pot participa în calitate de observatori, reprezentanți din partea organizațiilor studențești.

Capitolul II: Obligații

Art. 14. Reprezentanții vor prezenta și susține doar interesele și opiniile majoritare, dintre cele exprimate, sau solicitările particulare care nu contravin regulamentelor, legilor în vigoare, drepturilor și intereselor majorității.

Art. 15. Reprezentanții au obligația de a transmite forurilor de conducere din care fac parte solicitările și opiniile studenților sau reprezentanților de care au fost aleși după cum urmează:

- a) reprezentanții de grupă și de specializare au obligația de a prezenta reprezentantului / reprezentanților în CF și coordonatorului specializării sau îndrumătorului de an sau șefului de catedră sub a cărui coordonare se află secția, solicitările și opiniile studenților grupei și specializării pe care o reprezintă
- b) reprezentanții în CF au obligația de a prezenta reprezentantului / reprezentanților în SU și conducerii facultății solicitările și opiniile reprezentanților de grupă
- c) reprezentantul în SU are obligația de a prezenta CRSUCP și conducerii universității solicitările și opiniile reprezentanților în CF.
- d) reprezentantul în CA are obligația de a prezenta Consiliului de Administrație solicitările și opiniile CRSUCP.

Art. 16. Reprezentanții au obligația de a comunica celor pe care îi reprezintă hotărârile, pozițiile și opiniile structurilor de conducere din care fac parte sau superioare.

Art. 17. Reprezentanții desemnați ca membrii în diferite comisii au obligația de a ține legătura între comisiile din care fac parte și reprezentanții cu funcții similare.

Art. 18. Reprezentanții de grupă au obligația de a susține activitățile de alegere a disciplinelor opționale la nivelul grupelor pe care le reprezintă.

Art. 19. Reprezentanții de specializare au obligația de a organiza alegerile și demiterile reprezentanților de grupă purtând răspunderea pentru corectitudinea acestor procese.

Art. 20. Reprezentanții în CF au obligația de a organiza alegerile și demiterile reprezentanților de specializare purtând răspunderea pentru corectitudinea acestor procese.

Art. 21. Reprezentantul în CA are obligația de a organiza alegerile și demiterile reprezentanților în CF, purtând răspunderea pentru corectitudinea acestor procese.

Art. 22. Reprezentantul în CA este membru în comisiile de cazări și burse ale universității.

Capitolul III: Activitatea

Art. 23. În cadrul ședințelor CRSUCP sau ședințelor reprezentanților în CF orice decizie se ia prin vot. Excepție fac situațiile în care nu este posibil procedeu de vot. Orice vot referitor la

persoană este închis (secret) iar în celelalte situații votul este deschis și se consemnează în procesul verbal. CRSUCP poate hotărî și alte situații de vot închis.

Art. 24. Membrii pot lua parte la ședințele CRSUCP și prin prezență audioconferință și videoconferință. În cazul în care un membru a fost prezent la ședință prin una dintre modalitățile de mai sus, va semna procesul verbal cu proxima ocazie. Acest aspect se consemnează în procesul verbal al ședinței respective.

Art. 25. Toate deciziile se iau cu majoritate de voturi.

Art. 26. Sunt obligatorii deciziile luate de majoritate și pentru reprezentanții care nu au luat parte la dezbateri sau care s-au pronunțat împotriva.

Art. 27. Membrul CRSUCP sau reprezentantul în CF care, într-o anumită problemă supusă hotărârii este interesat personal, prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Art. 28. Ședințele cu participarea reprezentanților sunt:

- a) ședințe ale CF și comisiilor la nivel de facultate
- b) ședințele consiliului cu probleme sociale al universității
- c) ședințele de Senat
- d) ședințe ale CA , și comisiilor la nivel de universitate
- e) ședințele periodice sau extraordinare ale CRSUCP sau reprezentanților în CF
- f) alte ședințe convocate de conducerea facultății, universității, reprezentantul în CA sau reprezentantul în SU (în cazul ședințelor reprezentanților în CF)

Art. 29. Reprezentantul în SU stabilește data, ora și locația ședințelor periodice și extraordinare ale reprezentanților în CF și le anunță cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței. Ziua ședinței și ziua în care s-a făcută anunțul nu se consideră între cele 5 zile. Fac excepție situațiile în care, cele 5 zile necesare ar duce la imposibilitatea realizării scopului ședinței (acest aspect se consemnează în procesul verbal).

Art. 30. Reprezentantul în CA stabilește data, ora și locația ședințelor periodice și extraordinare ale CRSUCP și le anunță cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței.

Art. 31. Ședințele extraordinare pot fi convocate / programate și de către cel puțin o treime din numărul total al membrilor CRSUCP (pentru ședințele CRSUCP) sau de către cel puțin o treime din numărul total al reprezentanților în CF (pentru reprezentanții în CF ai unei facultăți).

Art. 32. Reprezentanții (cu excepția reprezentanților de grupă) vor întocmi la sfârșitul fiecărui semestru un raport de activitate semestrială și la sfârșitul fiecărui an universitar un raport de activitate anuală pe care le vor prezenta reprezentanților cu funcții similare și reprezentanților de care au fost aleși în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data încheierii semestrului sau respectiv a anului universitar.

Art. 33. Raportul va conține:

- a) perioada de raportare și data întocmirii raportului
- b) câte un capitol separat pentru fiecare din funcțiile de reprezentativitate (reprezentant în CF, SU, comisii, etc.)
- c) fiecare dintre acțiunile raportate vor avea data de începere a acțiunii, data de sfârșit și stadiul acțiunii la data întocmirii (stadii posibile: „finalizat”, „în lucru” și „abandonat”)
- d) fiecare acțiune va avea specificat numărul aproximativ de ore de muncă desfășurate până la data raportării

- e) fiecare acțiune va avea specificat numărul aproximativ de studenți care au beneficiat sau beneficiază de pe urma rezultatelor acțiunii
- f) fiecare acțiune va avea specificat persoana sau structura care a inițiat-o
- g) dacă o acțiune a fost blocată din motive ce nu țin de persoana care întocmește raportul, acest aspect se specifică în raport.

Art. 34. Documentele privind reprezentanții se păstrează pentru o perioadă de 5 ani la în arhiva CRSUCP.

Art. 35. CRSUCP are dreptul de a atribui responsabilități reprezentanților după cum urmează:

- a) unui membru al CRSUCP: responsabilitățile se atribuie prin vot de către CRSUCP cu acordul reprezentantului în cauză. Aceste prevederi se menționează în procesul verbal al ședinței.
- b) tuturor reprezentanților cu aceeași funcție (reprezentant de grupă, de specializare în CF): responsabilitățile se atribuie prin vot de către CRSUCP.

Aceste responsabilități au durată de valabilitate limitată, stipulată explicit pentru fiecare responsabilitate în procesul verbal al ședinței. Pentru a deveni permanente este necesară amendarea regulamentului reprezentanților conform procedurilor.

Art. 36. Reprezentantul în SU are dreptul de a atribui responsabilități organizatorice reprezentanților studenților din facultatea respectivă.

Art. 37. Reprezentanții au dreptul de a accesa orice informație electronică sau document scris întocmit de reprezentanți și cu privire la reprezentanți. Punerea la dispoziție a unui document (electronic sau scris) se face de către reprezentantul care l-a întocmit sau de reprezentantul care are în responsabilitate documentul (arhiva). Solicitarea documentului se face prin cerere scrisă. În cazul unor solicitări nejustificate, reprezentantul căruia i-a fost adresată cererea poate solicita CRSUCP respingerea cererii.

Art. 38. Toate documentele întocmite de reprezentanți și cu privire la reprezentanți sunt documente interne ale UCP. Reprezentanții care, în mod deliberat, vor distribui/prezenta în afara UCP aceste documente, vor fi sancționați conform prezentului regulament.

Capitolul IV: Alegerea și revocarea

Art. 39. Reprezentanții pot fi aleși și revocați oricând cu respectarea prevederilor prezentului regulament și legislației în vigoare.

Art. 40. Buletinele de vot și procesul verbal se păstrează pentru o perioadă de 5 ani la arhiva CRSUCP.

Art. 41. Electoratul propune candidați și justifică propunerea. Dacă nici un candidat nu obține majoritatea voturilor, se organizează încă un tur de scrutin. La fiecare tur se elimină câte un candidat la fiecare tur. Candidatul eliminat va fi candidatul cu cele mai puține voturi pentru.

Art. 42. Un scrutin de alegeri este valid doar dacă sunt prezenți la procesul de alegeri cel puțin 51% din numărul total de electori. Înaintea începerii tururilor de scrutin se întocmește procesul verbal care va conține scopul ședinței, lista persoanelor prezente și semnăturile lor.

Art. 43. Alegerile a căror veridicitate nu poate fi dovedită printr-un proces verbal valid, sunt nule.

Art. 44. CRSUCP poate revoca un reprezentant în CF sau SU prin votul a cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai CRSUCP.

Art. 45. Pe baza sesizărilor din partea studenților cu expunerea motivelor, CRSUCP poate demite orice reprezentant prevăzut la Art. 5, literele a), b) și c) prin votul a cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai CRSUCP.

Art. 46. Reprezentantul propus pentru demitere are dreptul de a-și exprima punctul de vedere înainte de a fi supusă la vot demiterea și are obligația de a prezenta raportul de activitate de la începerea mandatului până la data curentă.

Art. 47. Pentru cazurile de cumul de funcții obligatorii, Art. 8., literele b), c) și d), pierderea primei funcții din cumul implică pierderea tuturor funcțiilor deținute de reprezentantul în cauză.

Art. 48. În cazul în care un reprezentant a încheiat un ciclu de învățământ și continuă să fie student în alt ciclu de învățământ, funcțiile lui devin vacante, el nefiind ales ca reprezentant pentru al doilea ciclu de învățământ ci pentru primul care s-a încheiat. Transferul de la o specializare la alta este sub incidența prezentei prevederi.

A. Reprezentanții anilor de studiu

Art. 49. Data și ora alegerilor pentru reprezentantul anului de studiu se stabilesc de către reprezentantul în CF de care aparține anul de studiu, cu cel puțin 7 zile înainte de data fixată pentru ziua alegerilor.

Art. 50. Rezultatul alegerilor din tururile de scrutin, împreună cu numele candidaților și voturile aferente fiecărui candidat se consemnează în procesul verbal al ședinței de alegeri. Procesul verbal va fi întocmit de reprezentantul în CF și semnat de toți electorii. După validarea alegerilor de către toți reprezentanții facultății în CF, procesul verbal al ședinței de alegeri și procesul verbal al ședinței de validare vor fi depuse la arhiva CRSUCP.

Art. 51. Electoratul care alege reprezentantul anului de studiu este format din studenții anului de studiu respectiv. Reprezentantul anului de studiu este ales dintre studenții anului de studiu.

B. Reprezentanții de specializare

Art. 52. Data și ora alegerilor pentru reprezentantul de specializare se stabilesc de către reprezentantul în CF de care aparține specializarea, cu cel puțin 7 zile înainte de data fixată pentru ziua alegerilor.

Art. 53. Rezultatul alegerilor din tururile de scrutin, împreună cu numele candidaților și voturile aferente fiecărui candidat se consemnează în procesul verbal al ședinței de alegeri. Procesul verbal va fi întocmit de reprezentantul în CF și semnat de toți electorii. După validarea alegerilor de către toți reprezentanții facultății în CF, procesul verbal al ședinței de alegeri și procesul verbal al ședinței de validare vor fi depuse la arhiva CRSUCP.

Art. 54. Electoratul care alege reprezentantul de specializare este format din studenții specializării respective. Reprezentantul de specializare este ales dintre studenții specializării.

C. Reprezentanții în CF

Art. 55. Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății conform procedurilor prevăzute în *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Creștină Partium*.

Art. 56. Lista candidaților pentru alegerea reprezentanților în SU care se vor înscrie pe buletinele de vot se aprobă de către reprezentanții de specializare, proporțional cu numărul studenților fiecărei specializări.

Art. 57. Data și ora alegerilor pentru reprezentantul în CF se stabilesc de către reprezentantul în SU și se afișează la avizierul facultății cu cel puțin 10 zile înainte de data alegerilor.

Art. 58. Rezultatul alegerilor din tururile de scrutin, împreună cu numele candidaților și voturile aferente fiecărui candidat se consemnează în procesul verbal al ședinței de alegeri. Procesul verbal al ședinței de alegeri va fi depus la arhiva CRSUCP ca dovadă a validității alegerilor. Procesul verbal va fi întocmit de reprezentantul în SU.

Art. 59. Procesul verbal va conține: numele reprezentanților de specializare care au luat parte la ședința de alegeri și în dreptul numelui fiecărui elector codul specializării pe care o reprezintă.

Art. 60. La începutul fiecărui an universitar reprezentantul în SU stabilește în aria de responsabilitate a cărui reprezentant în CF se vor găsi fiecare dintre grupele de anul I și va întocmi un proces verbal care va fi păstrat la secretariatul facultății. Se va ține cont de specificul specializărilor, fiecare reprezentant în CF va avea în responsabilitate grupele unei sau mai multor specializări începând cu primul an și terminând cu ultimul. Fiecare secție se va afla în aria de responsabilitate a cel puțin unui reprezentant în CF.

D. Reprezentanții în SU și CA

Art. 61. Reprezentanții studenților în Senat, sunt aleși prin votul universal direct și secret al tuturor studenților universității proporțional cu numărul studenților înmatriculați la fiecare facultate în anul universitar în care se desfășoară alegerile, conform procedurilor prevăzute în *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Creștină Partium*.

Art. 62. Lista candidaților pentru alegerea reprezentanților în SU care se vor înscrie pe buletinele de vot se aprobă de către reprezentanții de specializare, proporțional cu numărul studenților fiecărei facultăți respectiv specializări.

Art. 63. Se vor desemna, prin tragere la sorți, 3 reprezentanți în SU care vor organiza alegerile pentru ocuparea postului vacant de reprezentant în SU. Ei vor stabili data și ora și vor afișa aceste informații, la avizierul facultății respective, cu cel puțin 7 zile înainte de data alegerilor.

Art. 64. Prevederile organizatorice potrivit Art. 77. vor fi parcurse în aceeași ședință a CRSUCP și se vor consemna în procesul verbal al ședinței.

Art. 65. Rezultatul alegerilor din tururile de scrutin, împreună cu numele candidaților și voturile aferente fiecărui candidat se consemnează în procesul verbal al ședinței de alegeri. Procesul verbal al ședinței de alegeri va fi depus la secretariatul prorectorului cu probleme social-studențești.

Art. 66. Președintele CRSUCP este reprezentantul studenților în CA. Președintele CRSUCP este ales de membrii CRSUCP prin vot secret în ședința de constituire a CRSUCP.

Capitolul V. Prevederi speciale

Art. 67. Un membru al CRSUCP este demis dacă acumulează mai mult de 3 absențe de la ședințele CRSUCP într-un semestru.

Art. 68. Un membru în CF este demis dacă acumulează mai mult de 3 absențe de la ședințele CF și ședințe ale reprezentanților în CF ai facultății respective într-un semestru.

Art. 69. Reprezentanții în CA sunt demisi dacă acumulează mai mult de 3 absențe de la ședințele CA într-un semestru.

Art. 70. Reprezentanților care au mai multe funcții, absențele se contorizează individual pentru fiecare funcție.

Art. 71. Reprezentanții în SU pot desemna prin referat scris pe alți reprezentanții din CF-ul aceleiași facultăți ca să îi înlocuiască pentru o perioadă de cel mult 21 de zile calendaristice sau 10 ședințe într-un singur semestru. Referatul se face înaintea primei zile de activitate a înlocuitorului. Această hotărâre se face cunoscută reprezentanților în CF în termen de cel mult 3 zile de la data întocmirii referatului (ziua întocmirii și ziua anunțului se includ în cele 3 zile).

Art. 72. Reprezentantul în CA poate desemna prin referat scris pe alți membrii ai CRSUCP ca să îi înlocuiască pentru o perioadă de cel mult 21 de zile calendaristice sau 10 ședințe într-un singur semestru. Referatul se face înaintea primei zile de activitate a înlocuitorului. Această hotărâre se face cunoscută membrilor CRSUCP în termen de 3 zile de la data întocmirii referatului (ziua întocmirii și ziua anunțului se includ în cele 3 zile).

Art. 73. Studenții care înlocuiesc reprezentanții, conform articolelor 103-105, beneficiază, pe perioada de înlocuire, de drepturile reprezentantului pe care îl înlocuiesc.

Art. 74. Un reprezentant care urmează să beneficieze de bursă de mobilitate de studii are datoriile:

- a) de a anunța reprezentanții de același rang cu el cu cel puțin 30 de zile calendaristice înaintea plecării
- b) de a desemna un alt reprezentant dintre membrii electoratului din care a fost ales, pentru a-l substitui pe perioada bursei. În cazul în care nu își desemnează înlocuitorul, funcția va fi considerată vacantă și se vor organiza alegeri pentru ocuparea ei. Perioada de substituție poate fi un semestru sau un an universitar.

Art. 75. Studenții care substituie reprezentanții beneficiază pe perioada de substituție de toate drepturile reprezentantului substituit.

Art. 76. Dacă un reprezentant nu participă la o ședință la care ar fi trebuit să fie prezent dar participă reprezentantul care îl substituie, nu se consideră absență.

Art. 77. Dacă un reprezentant desemnat să substituie un al reprezentant ales, nu își îndeplinește îndatoririle (prezență la ședințe și activități) abaterile vor fi considerate atât reprezentantului care substituie cât și reprezentantului substituit.

Art. 78. CRSUCP recunoaște titlul de membru de onoare. Acest titlu se acordă persoanelor cu merite deosebite față de Universitatea Creștină Partium. Acest titlu se acorda prin vot de către CRSUCP la propunere unuia dintre membrii. Membrii de onoare ai CRSUCP au rol consultativ. Membrii de onoare nu au drept de vot și nici dreptul de legitimație. Titlul de membru de onoare se poate retrage de către CRSUCP. Membrii de onoare nu au nici o obligație față de Universitatea Creștină Partium, prevăzută în prezentul regulament. Membrii de onoare primesc din partea CRSUCP diplomă care atestă acest titlu.

Art. 79. Prezentul regulament se modifică prin amendamente aduse de membrii CRSUCP sau Senatului Universității. Pentru ca amendamentele să intre în vigoare este nevoie ca ele să primească vot afirmativ (majoritate simplă din totalul numărului de membrii) din partea membrilor CRSUCP și din partea Senatului Universității.

Capitolul VI: Dispoziții finale

Art. 80. Prezentul regulament intră în vigoare prin aprobarea sa de către Senatul Universității Creștine Partium.

Aprobat în ședința Senatului din data de 28.01.2013